

**CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA,  
LAVAGGIO E SPAZZAMENTO DI PIAZZE, PORTICI E GALLERIE SITE PRESSO I COMUNI DI LEGNANO E  
PARABIAGO E ATTIVITA' DI PRESIDIO DELLA PIATTAFORMA SITA NEL COMUNE DI CANEGRATE**

(art. 23, c. 14 e ss, D.Lvo 18.4.2016, n. 50 e s.m.i.)

05/12/2018

Il Responsabile Unico del Procedimento  
*Ing. Carmen Esposito*

## TITOLO I – PARTE DESCRITTIVA

### **ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio di pulizia, lavaggio e spazzamento di piazze, portici e gallerie site presso i Comuni di Legnano e Parabiago e l'attività di supporto e ausilio al presidio della piattaforma ecologica presso il Comune di Canegrate secondo le modalità stabilite nel presente capitolato. Le prestazioni dovranno essere svolte sull'intero territorio comunale secondo le modalità e le frequenze indicate nella parte prestazionale del presente CSA.

Le prestazioni dovranno essere svolte sull'intero territorio comunale di riferimento e le indicazioni delle vie riportate negli allegati al presente capitolato sono da intendersi meramente indicative e la ditta si impegna a svolgere il servizio anche in luoghi non denominati o non espressamente citati o per la quale via venga mutata la denominazione o non ricompresi negli allegati stessi.

Le prestazioni dovranno essere svolte dall'Appaltatore con propri capitali, mezzi tecnici, attrezzature e personale, mediante l'azione organizzativa dell'Appaltatore stesso, ovvero assumendosi il rischio d'impresa, fatto salvo quanto specificamente previsto nel presente capitolato.

I servizi oggetto dell'appalto contemplati nel presente Capitolato sono da considerare ad ogni effetto servizi pubblici e costituiscono attività di pubblico interesse, finalizzata ad assicurare un'elevata protezione dell'ambiente, ai sensi dell'art. 178, comma 1, del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.

### **ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto ha la durata di 24 mesi e precisamente dalla data di sottoscrizione del contratto e, se precedente, dalla data di avvio delle prestazioni con eventuale possibilità di proroga da esercitarsi nei modi e nelle forme di cui al successivo art. 3.

Si precisa che l'affidamento dei servizi oggetto dell'appalto, indipendentemente dalla durata del contratto sottoscritto, potrà essere anticipatamente risolto, in tutto o in parte, qualora AEMME Linea Ambiente Srl non risultasse più Gestore del servizio di igiene urbana presso i Comuni interessati dalle attività di cui trattasi.

### **ART. 3 - PROROGA DEL CONTRATTO**

La ditta appaltatrice si obbliga a prorogare, a richiesta della stazione appaltante, il contratto per un massimo di due anni successivi a quello previsto al precedente art. 2 alle condizioni ed ai prezzi contenuti nell'originario contratto. Il diritto di opzione alla proroga è esercitabile dalla stazione appaltante, disgiuntamente per il terzo e per il quarto anno successivo a quello iniziale.

L'opzione va esercitata non oltre i tre mesi antecedenti alla data di scadenza del contratto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare disgiuntamente le attività previste nei Comuni di Legnano, Parabiago e Canegrate.

Durante il periodo di proroga del contratto la stazione appaltante avrà la facoltà di procedere all'indizione della nuova gara per l'appalto del servizio di cui trattasi; in tale caso il presente contratto si risolverà automaticamente, senza alcun compenso per la ditta appaltatrice, a decorrere dalla data di avvio del servizio affidato alla ditta vincitrice la nuova gara d'appalto.

### **ART. 4 - REVISIONE PREZZI**

Non è ammessa la facoltà di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali; pertanto il canone ed i prezzi applicati resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto.

Per l'adeguamento annuo, in assenza della determinazione dei prezzi di riferimento, si procederà all'applicazione della variazione dell'indice ISTAT "FOI (net) 3.3. - Indici nazionali dei prezzi al consumo

per le famiglie di operai ed impiegati generale. Variazioni percentuali dell'anno indicato rispetto all'anno precedente" intercorrente nei 12 mesi precedenti. Il primo aggiornamento sarà effettuato a decorrere dal tredicesimo mese successivo all'avvio del servizio con riferimento all'ultimo giorno del mese precedente l'avvio (a titolo esemplificativo: in caso di avvio del servizio il 1 ottobre 2018, la revisione dei prezzi sarà calcolata dal 1 ottobre 2019 prendendo come riferimento la variazione ISTAT decorsa tra il 30/9/2018 e il 30/9/2019).

In seguito all'eventuale variazione oltre la soglia di franchigia come sopra definita, i corrispettivi saranno adeguati applicando un parametro medio di variazione, in aumento o diminuzione, calcolato sulla base del costo medio per abitante all'atto della stipula del contratto, da applicarsi esclusivamente per i valori eccedenti la soglia di franchigia.

#### **ART. 5 - MODALITA' E TEMPI DI INTERVENTO**

I servizi di questo appalto sono da considerarsi, ad ogni effetto, servizi pubblici e non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore".

In caso di servizio irregolare o di interruzione dello stesso, l'Appaltatore si impegna ad adottare con tempestività le misure necessarie a ristabilire le condizioni normali.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, la ditta dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella legge 12 giugno 1990 n. 146 e successive modifiche ed integrazioni per l'esercizio del diritto di sciopero dei servizi pubblici essenziali: in particolare, si farà carico della dovuta informazione agli utenti, mediante opportune azioni informative, nelle forme e nei termini di legge, circa i modi, i tempi ed entità di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero stesso e delle misure per la loro riattivazione.

Ciò anche tramite comunicazioni scritte tempestivamente inviate all'ufficio tecnico di AEMME Linea Ambiente e del Comune nel quale viene svolto il servizio.

Casi di funzionamento irregolare o di interruzione potranno verificarsi soltanto per cause di forza maggiore. In tali circostanze, che non costituiranno titolo alcuno per qualsivoglia richiesta di danni maturati e/o maturandi, l'Appaltatore adotterà le misure necessarie volte ad arrecare agli utenti il minore disagio possibile e a recuperare il servizio nel più breve tempo possibile.

Non saranno considerati causa di forza maggiore e, quindi saranno sanzionabili, scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili all'Appaltatore, quali, a titolo di esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o l'anomala permanente distribuzione del carico di lavoro rispetto a quanto previsto dal contratto di lavoro.

#### **ART 6 - PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'impresa dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità ed il corretto svolgimento delle prestazioni.

Oltre al personale necessario allo svolgimento normale del servizio, l'Appaltatore avrà a disposizione altro personale in numero sufficiente a garantire le eventuali sostituzioni in caso di ferie o malattia.

L'Appaltatore, si assicurerà che per l'esecuzione dei servizi sia scelto personale capace e fisicamente idoneo, istruito preventivamente sul servizio da svolgere, sulle caratteristiche e le modalità operative dei macchinari, degli impianti, delle attrezzature nonché dei dispositivi individuali di protezione previsti. Verrà inoltre garantito un costante ed elevato grado di conoscenze professionali del personale di ogni ordine e grado organizzando periodici corsi di aggiornamento.

L'Impresa dovrà comunicare annualmente al Direttore dell'esecuzione:

- a) l'elenco nominativo del personale impiegato e dei relativi turni di servizio;
- b) il CCNL applicato al personale impiegato per lo svolgimento delle prestazioni;

- c) le mansioni di ciascun addetto in servizio;
- d) l'elenco delle persone incaricate della gestione delle emergenze;
- e) i numeri di telefonia mobile aziendale coi quali poter contattare i capisquadra e tutti gli ulteriori referenti preposti (eventuali modifiche apportate nel corso dell'appalto dovranno essere comunicate immediatamente al Committente).

L'Impresa, relativamente al personale impiegato nello svolgimento delle prestazioni, inclusi gli eventuali soci-lavoratori:

- dovrà applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti del settore e nella zona di svolgimento delle prestazioni;
- dovrà provvedere altresì a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
- dovrà provvedere all'inserimento di lavoratori disabili secondo le disposizioni della legge 3/12/1999 n° 68;
- dovrà provvedere a formare e informare il personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione delle prestazioni;
- non potrà effettuare variazioni nell'organico, salvo per cause di forza maggiore, a partire dai 240 giorni solari e continuativi precedenti alla scadenza del contratto.

Il personale in servizio:

- sarà fornito, a cura e spese dell'Appaltatore, divisa completa di targhetta di identificazione dell'Azienda, da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro. La divisa del personale sarà unica e rispondente alle caratteristiche di fluorescenza e rifrangenza stabilite dalle vigenti normative relative alla sicurezza sul lavoro, e dovrà comprendere un indumento ad alta visibilità minimo classe 2 per il tronco, e un indumento ad alta visibilità classe 2 per gli arti inferiori, preferibilmente entrambi di colore arancio; i dispositivi di protezione individuale – calzature di sicurezza, guanti, ottoprotettori, occhiali antischeggia/antipolvere, mascherina antipolvere - dovranno avere caratteristiche di sicurezza non inferiori a quelli omologhi in uso presso il personale di Aemme Linea Ambiente;
- manterrà un contegno corretto e riguardoso verso la cittadinanza e si uniformerà alle disposizioni emanate dall'Autorità Comunale in materia di igiene e di sanità ed agli ordini impartiti dall'Appaltatore su indicazioni di AEMME Linea Ambiente.
- avrà sufficiente padronanza della lingua italiana e conoscenza della segnaletica in uso.

Il Referente per l'Appalto dell'Impresa e gli autisti operanti sul territorio saranno dotati di telefono cellulare o di dispositivo equivalente, onde permettere il coordinamento tempestivo delle attività in caso di mutate condizioni di servizio.

L'Appaltatore si impegna a mantenerne il numero di addetti, qualifiche ed efficienza operativa per tutta la durata del servizio.

Il Committente è estraneo a ogni controversia che dovesse insorgere tra:

- l'Impresa e il personale impiegato nelle prestazioni;
- l'Impresa e il gestore uscente.

Ove un dipendente dell'Impresa assuma un comportamento ritenuto sconveniente o irrispettoso dal Committente, l'Impresa dovrà attivarsi applicando le opportune sanzioni disciplinari e provvedendo, nei casi più gravi, anche su semplice richiesta del Committente, alla sostituzione del dipendente stesso.

Il personale dell'Impresa dovrà prestare la massima attenzione durante l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, sia per evitare infortuni sul lavoro che danni alle altrui proprietà.

L'Impresa prioritariamente dovrà assorbire il personale attualmente impegnato nel servizio garantendo il mantenimento dei contratti in essere. L'elenco e le qualifiche di tale personale sono:

COGNOME	NOME	CCNL	LIVELLO E ORE	QUALIFICA	ANZIANITA'
C.	D.	Coop. Sociale	A1 – 20 h/sett.	Operaio generico	20/09/2004 - Tempo Indet.
T.	S.	Coop. Sociale	B1 – 15 h/sett.	Operaio Specializzato	10/06/2002 - Tempo Indet.

#### ART 7 – MEZZI E ATTREZZATURE

L'Impresa Appaltatrice si impegna ad utilizzare e mantenere in servizio, in perfetto stato di efficienza e di decoro, i mezzi e le attrezzature, in quantità sufficiente e di tipo idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti dal presente Capitolato.

L'Appaltatore si impegna ad assicurare che tutti i macchinari, i mezzi e le attrezzature siano mantenuti costantemente in perfetto stato di efficienza e di presentabilità, con particolare attenzione ai dispositivi di sicurezza, assoggettandoli alle revisioni periodiche previste dalle normative vigenti e ricorrendo, ove necessario alle opportune attività manutentive di carattere sia ordinario che straordinario.

I veicoli non dovranno essere caricati oltre i limiti previsti dalla normativa vigente e dalle specifiche del veicolo stesso.

La data di prima immatricolazione dei mezzi adibiti alle attività del presente appalto, non potrà essere antecedente di oltre cinque anni rispetto a quella di inizio dei servizi. L'Impresa Appaltatrice si impegna inoltre a mantenerli, mediante frequenti ed attente manutenzioni, in stato di efficienza e di presentabilità, assoggettandoli anche a periodiche verniciature.

L'Impresa Appaltatrice si impegna inoltre a provvedere alla pulizia giornaliera dei mezzi impiegati ed alla loro disinfezione con periodicità almeno mensile; tutti i mezzi rispetteranno le norme relative agli scarichi ed emissioni gassose e rumorose in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto.

L'Impresa ha l'obbligo di provvedere a sostituire gli automezzi e le attrezzature qualora ciò si rendesse necessario, anche in caso di rottura o di fermo per manutenzione o riparazione, o comunque ogniqualvolta risultassero indisponibili per il servizio. A tal fine l'Impresa deve premunirsi di riserve adeguate a garantire che i servizi non abbiano a subire mancanze o ritardi.

Tutte le spese inerenti all'acquisto, alla manutenzione e sostituzione di mezzi, materiali e attrezzature sono a totale carico dell'Impresa.

Tutti i mezzi impiegati per il trasporto dei rifiuti, qualora rientrassero nella tipologia prevista dal D.M. del 17 dicembre 2009, dovranno essere dotati dell'apposito dispositivo per il controllo sulla tracciabilità dei rifiuti SISTRI.

Tutte le attrezzature ed i mezzi utilizzati per la raccolta dei rifiuti dovranno portare chiaramente le seguenti indicazioni:

- la dicitura "Servizi di Igiene Ambientale";
- nominativo della Ditta Appaltatrice.

I mezzi e le attrezzature previsti, in caso di rottura o fermata per manutenzione o riparazione, o comunque in ogni caso di indisponibilità, dovranno essere sostituiti da apposite riserve che la Ditta Appaltatrice avrà cura di procurare, in modo che i servizi non abbiano a subire fermate o ritardi.

I mezzi impiegati nella raccolta saranno possibilmente alimentati a gas metano ovvero a ridotto impatto ambientale, dovranno quindi rispettare i Criteri Ambientali Minimi così come previsto dalla norma.

I macchinari e le attrezzature, in particolare, dovranno:

- rispettare le normative tecniche e di sicurezza generali vigenti;

- possedere le caratteristiche igieniche necessarie per l'adeguata garanzia di tutela ambientale. Gli automezzi saranno dotati delle necessarie autorizzazioni inerenti il trasporto conto terzi e/o conto proprio.

AEMME Linea Ambiente ha la facoltà di eseguire, in qualunque momento, appropriati controlli per assicurarsi dell'idoneità degli stessi e di disporre che i mezzi non idonei siano sostituiti o resi idonei.

#### **ART 8 - ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE**

Saranno a carico dell'Impresa, altresì, i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a. eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto secondo quanto previsto dal presente capitolato;
- b. la prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento delle prestazioni;
- c. la riparazione di eventuali guasti conseguenti il servizio oggetto del contratto, nonché il risarcimento dei danni che da tali guasti potessero causare;
- d. l'Impresa non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto della normativa in materia di sicurezza, avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle prestazioni nel rispetto del presente Capitolato speciale e della normativa vigente;
- e. l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata capacità nella quantità minima prevista in sede di offerta, al fine di garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni. L'elenco del personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni dovrà essere comunicato al Direttore dell'esecuzione prima dell'inizio delle prestazioni e comunque aggiornato ad ogni sostituzione e integrazione;
- f. l'osservanza documentata della normativa in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, ecc.;
- g. nominare e comunicare al Committente un Referente dell'Impresa in grado di assumere decisioni rilevanti per il presente appalto, ivi compresa la possibilità di impegnare l'Impresa per le soluzioni e le decisioni afferenti l'appalto di cui trattasi, sia di carattere tecnico che gestionale ed organizzativo.
- h. al termine dell'appalto e al fine di consentire il pagamento della rata di saldo delle prestazioni svolte, la ditta dovrà depositare alla stazione appaltante la seguente documentazione:
  - dichiarazione, nei modi e forme di cui al DPR n. 445/2000 e s.m.i, resa da ogni dipendente (sia della ditta appaltatrice che di eventuale subappaltatrice) che ha lavorato e risultante dai documenti contabili dell'appalto che ha percepito regolarmente lo stipendio, avuto l'accantonamento del TFR e che nulla ha da pretendere dalla ditta appaltatrice (e subappaltatrice) per la prestazione svolta. Alle singole dichiarazioni deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

- dichiarazione resa nei modi e forme di cui al DPR n. 445/2000 e s.m.i. dal legale rappresentante della ditta appaltatrice (ed eventuale subappaltatrice) con la quale attesta e dichiara l'avvenuto pagamento degli stipendi ai dipendenti, il regolare accantonamento del TFR per gli stessi allegando a comprova idonea documentazione. Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
- i. far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;
- j. a garantire la serietà professionale dei propri dipendenti e dirigenti evitando la commissione dei reati di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.);
- k. l'osservanza della normativa in materia di Ambiente regolamentata dal D.Lgs. 152/06 e s.m.i..

#### **ART.9 - ANTICIPAZIONI**

All'Impresa non sarà riconosciuta alcuna anticipazione sull'importo contrattuale inerente la prestazione.

#### **ART. 10 - PAGAMENTI IN ACCONTO E RITENUTE A GARANZIE – TEMPI DI PAGAMENTO**

I pagamenti avvengono per stati di avanzamento mensile, mediante emissione di certificato di pagamento a cui dovrà seguire l'emissione della fattura da parte della ditta.

Entro il giorno 5 del mese successivo la ditta appaltatrice dovrà tramettere al Direttore dell'esecuzione della stazione appaltante un prospetto riepilogativo delle attività svolte.

Entro il giorno 15 del mese successivo alla scadenza del mese di riferimento di cui al comma 1 è redatta la relativa contabilità ed emesso il conseguente certificato di pagamento il quale deve recare la dicitura: «prestazioni a tutto il .....» con l'indicazione della data.

Ai sensi dell'art. 30, c. 5bis del D.Lvo 50/16 in merito ai contratti di servizi in forma continuativa, a garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50% da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale.

Sono considerati, infatti, tra i destinatari della normativa sui contratti pubblici, gli "enti aggiudicatori" (lett. e)), i quali, per il richiamo fatto alla successiva lett. t) (punto 2. 2, che contempla le "imprese pubbliche"), ricomprendono "le imprese sulle quali le amministrazioni aggiudicatrici [tra cui sono ricompresi gli enti pubblici territoriali] possono esercitare, direttamente o indirettamente, un'influenza dominante o perché ne sono proprietarie, o perché vi hanno una partecipazione finanziaria, o in virtù delle norme che disciplinano dette imprese. L'influenza dominante è presunta quando le amministrazioni aggiudicatrici, direttamente o indirettamente, riguardo all'impresa, alternativamente o cumulativamente: 1) detengono la maggioranza del capitale sottoscritto; 2) controllano la maggioranza dei voti cui danno diritto le azioni emesse dall'impresa; 3) possono designare più della metà dei membri del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza dell'impresa".

In tal caso, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata dunque una ritenuta dello 0,5%; le ritenute potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

L'Impresa appaltatrice provvederà, successivamente all'emissione del certificato di pagamento, ad emettere fattura di importo pari al netto delle prestazioni eseguite decurtato della ritenuta sopra ri-

chiamata.

La Stazione appaltante provvede al pagamento della fattura entro i successivi 60 giorni – fine mese, mediante emissione dell'apposito mandato e l'erogazione a favore dell'appaltatore previa emissione della certificazione che le prestazioni sono state rese regolarmente.

In ottemperanza a quanto previsto dalla CM 13/2018 punto 2.1 le prestazioni effettuate dalla ditta appaltatrice saranno fatturate tramite fattura elettronica (in formato XML).

Il Committente procederà al pagamento solo dopo avere accertato la regolarità contributiva presso gli appositi istituti mediante la richiesta del DURC.

In caso di DURC irregolare trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 30, c. 5 del D.Lvo n. 50/16. La presenza di un DURC irregolare imporrà alla stazione appaltante di versare direttamente agli enti previdenziali la somma a debito della ditta risultante dal DURC.

I pagamenti delle fatture saranno effettuati mediante bonifico bancario su istituto di credito e coordinate bancarie che l'Impresa avrà cura di indicare in fattura.

Il Committente declina ogni responsabilità per ritardati pagamenti dovuti al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- omessa indicazione in fattura dei riferimenti richiesti;
- DURC irregolare.

#### **ART. 11 - PAGAMENTI A SALDO**

Il saldo delle prestazioni è pagato entro 90 giorni – fine mese dalla redazione del certificato di verifica di conformità secondo quanto indicato nell'art. 102 del Dlvo n. 50/2016

In tale occasione la stazione appaltante provvederà alla liquidazione delle ritenute a garanzia dello 0,50% trattenute ai sensi dell'art. 30, c. 5 bis del Dlvo n. 50/16, il tutto previa acquisizione della documentazione attestante la regolarità contributiva.

#### **ART. 12 - PERCENTUALE INTERESSE PER RITARDATO PAGAMENTO**

Nel caso in cui la stazione appaltante non rispetti i tempi di pagamento, ai sensi dell'art. 5, c. 1 del D.Lgs n. 231/2002 e s.m.i., gli interessi moratori saranno calcolati applicando il tasso legale di interesse.

#### **ART. 13 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, impegnandosi ad inserire negli eventuali contratti che potranno essere sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia della stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'appaltatore con la firma del presente capitolato si impegna a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto e dei nominativi, dati anagrafici e codice fiscale delle persone che possono agire sul conto medesimo.

#### **ART. 14 - CESSIONE DEL CREDITO**

Ai sensi dell'articolo 1260 comma 2 del codice civile (nel seguito cc), è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Committente. Trova applicazione l'articolo 106, c. 13 del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 15 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

Ai sensi dell'art. 101 e seguenti del D.Lvo n. 50/16 la prestazione oggetto del presente contratto sarà gestita dal Direttore dell'esecuzione che sarà nominato dalla stazione appaltante.

Lo stesso deve adempiere a tutto quanto previsto nella normativa vigente con particolare riferimento a quanto stabilito nel DM Infrastrutture e Trasporti 7.3.2018, n. 49.

Il direttore dell'esecuzione svolge il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione.

La ditta appaltatrice è tenuta a conformarsi a tutte le direttive dallo stesso impartite nel corso dell'appalto nei tempi e modi che saranno definiti negli atti adottati dal medesimo Direttore.

#### **ART. 16 - ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Dopo che il contratto è divenuto efficace, il Responsabile del Procedimento autorizza il Direttore dell'esecuzione a dare avvio all'esecuzione della prestazione.

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Il Direttore della esecuzione redige apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto in contraddittorio con l'esecutore nel quale sono indicati:

- a) le aree e gli eventuali ambienti dove si svolge l'attività;
- b) la descrizione dei mezzi e degli strumenti eventualmente messi a disposizione dalla stazione appaltante, compresa la dichiarazione attestante che lo stato attuale degli ambienti è tale da non impedire l'avvio e la prosecuzione dell'attività.

Quando, nei casi consentiti dall'articolo 32 del codice, è disposta l'esecuzione anticipata, il direttore dell'esecuzione indica nel verbale di avvio quanto predisposto o somministrato dall'esecutore per il rimborso delle relative spese.

Quando nei casi previsti dall'articolo 32, comma 8, del codice, il direttore dell'esecuzione ordina l'avvio dell'esecuzione del contratto in via di urgenza, indica nel verbale di consegna le prestazioni che l'esecutore deve immediatamente eseguire.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il Direttore dell'esecuzione ne ordina la sospensione, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime. E' ammessa la sospensione della prestazione, ordinata dal Direttore dell'esecuzione nei casi di avverse condizioni climatiche, di forza maggiore, o di altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione; tra le circostanze speciali rientrano le situazioni che determinano la necessità di procedere alla redazione di una variante in corso di esecuzione, qualora dipendano da fatti non prevedibili al momento della stipulazione del contratto.

L'esecutore che ritenga cessate le cause che hanno determinato la sospensione temporanea delle prestazioni, senza che la stazione appaltante abbia disposto la ripresa delle stesse, può diffidare per iscritto il responsabile del procedimento a dare le necessarie disposizioni al Direttore dell'esecuzione perché provveda a quanto necessario alla ripresa. La diffida ai sensi del presente comma è condizione necessaria per poter iscrivere riserva all'atto della ripresa delle prestazioni, qualora l'esecutore intenda far valere l'illegittima maggiore durata della sospensione.

Qualora la sospensione, o le sospensioni se più di una, durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione delle prestazioni, o comunque quando superi-

no sei mesi complessivi, l'esecutore può richiedere lo scioglimento del contratto senza indennità; se la stazione appaltante si oppone allo scioglimento, l'esecutore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti. Salvo quanto previsto nel presente comma, per la sospensione delle prestazioni, qualunque sia la causa, non spetta all'esecutore alcun compenso o indennizzo.

In ogni caso, e salvo che la sospensione non sia dovuta a cause attribuibili all'esecutore, la sua durata non è calcolata nel tempo fissato dal contratto per l'esecuzione delle prestazioni.

Fuori dei casi sopra previsti, il responsabile del procedimento può, per ragioni di pubblico interesse o necessità, ordinare la sospensione dell'esecuzione del contratto nei limiti e con gli effetti previsti.

Nel caso di sospensione il Direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila il verbale di sospensione indicando le ragioni che hanno determinato l'interruzione delle prestazioni oggetto del contratto, le prestazioni già effettuate, le eventuali cautele per la ripresa dell'esecuzione del contratto senza che siano richiesti ulteriori oneri, i mezzi e gli strumenti esistenti che rimangono eventualmente nel luogo dove l'attività contrattuale era in corso di svolgimento. Il verbale di sospensione deve essere firmato dall'esecutore.

Nel caso di sospensioni totali o parziali delle prestazioni disposte per cause diverse da quelle di cui ai commi 1, 2 e 4 dell'articolo 107 del D.Lvo n. 50/16 e sopradescritte all'esecutore è riconosciuto un risarcimento sulla base dei seguenti criteri:

a) i maggiori oneri per spese generali infruttifere si ottengono sottraendo all'importo contrattuale l'utile di impresa nella misura del 10% e le spese generali nella misura del 15% e calcolando sul risultato la percentuale del 6,5%. Tale risultato va diviso per il tempo contrattuale e moltiplicato per i giorni di sospensione e costituisce il limite massimo previsto per il risarcimento quantificato sulla base del criterio di cui alla presente lettera;

b) la lesione dell'utile è riconosciuta coincidente con la ritardata percezione dell'utile di impresa, nella misura pari agli interessi legali di mora di cui all'articolo 2, c. 1, lettera e) del decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231 computati sulla percentuale del dieci per cento, rapportata alla durata dell'illegittima sospensione;

c) il mancato ammortamento e le retribuzioni inutilmente corrisposte sono riferiti rispettivamente al valore reale, all'atto della sospensione, dei macchinari esistenti in cantiere e alla consistenza della mano d'opera accertati dal direttore dei lavori;

d) la determinazione dell'ammortamento avviene sulla base dei coefficienti annui fissati dalle vigenti norme fiscali.

Non appena siano venute a cessare le cause della sospensione, il direttore dell'esecuzione lo comunica al RUP affinché quest'ultimo disponga la ripresa dell'esecuzione e indichi il nuovo termine contrattuale. Entro 5 giorni dalla disposizione di ripresa dell'esecuzione effettuata dal RUP, il direttore dell'esecuzione procede alla redazione del verbale di ripresa dell'esecuzione del contratto, che deve essere sottoscritto anche dall'esecutore e deve riportare il nuovo termine contrattuale indicato dal RUP. Il direttore dell'esecuzione trasmette tale verbale al RUP entro 5 giorni dalla data della relativa redazione

Il Direttore dell'esecuzione, qualora necessario, impartisce ordini alla ditta appaltatrice mediante ordini di servizio nei quali devono essere esplicitati gli adempimenti da fare, le modalità ed i tempi di adempimento e le relative penalità in caso di inadempimento

#### **ART. 17 - ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI**

A seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni da parte dell'appaltatore, il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti in contraddittorio con lo

stesso e, nei successivi 5 giorni, elabora il certificato di ultimazione delle prestazioni e lo invia al RUP, il quale ne rilascia copia conforme all'esecutore.

#### **ART. 18 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'EXECUTORE**

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal Direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nella normativa vigente e come disciplinato nel seguito del presente capitolato.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il Direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del Direttore dell'esecuzione del contratto.

#### **ART. 19 - VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE**

Fatto salvo quanto disposto nel seguito del presente articolo la stazione appaltante si riserva la facoltà di far eseguire alla ditta appaltatrice ulteriori prestazioni nella misura del 20% in più o in meno rispetto all'importo contrattuale in base alle vigenti norme civilistiche. In tal caso l'esecutore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto ed è tenuto a eseguire le nuove prestazioni, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, agli stessi prezzi e condizioni del contratto originario, senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Ai fini della determinazione del quinto, l'importo dell'appalto è formato dalla somma risultante dal contratto originario, aumentato dell'importo degli atti di sottomissione e degli atti aggiuntivi per varianti già intervenute, nonché dell'ammontare degli importi, diversi da quelli a titolo risarcitorio, eventualmente riconosciuti all'esecutore ai sensi degli articoli 205, 206 e 208 del codice.

Ai sensi dell'art. 106 del D.Lvo n. 50/2016 la stazione appaltante può ammettere variazioni al contratto nei seguenti casi:

a) per servizi supplementari da parte del contraente originale che si sono resi necessari e non erano inclusi nell'appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente produca entrambi i seguenti effetti, qualora l'eventuale aumento di prezzo non ecceda il 50% del valore del contratto iniziale:

- 1) risulti impraticabile per motivi economici o tecnici quali il rispetto dei requisiti di intercambiabilità o interoperabilità tra apparecchiature, servizi o impianti esistenti forniti nell'ambito dell'appalto iniziale;
- 2) comporti per l'amministrazione aggiudicatrice notevoli disagi o una consistente duplicazione dei costi;

b) ove siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni, fatto salvo che l'eventuale aumento di prezzo non ecceda il 50% del valore del contratto iniziale:

- 1) la necessità di modifica è determinata da circostanze imprevedute e imprevedibili per la stazione appaltante. In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;
- 2) la modifica non altera la natura generale del contratto.

c) se un nuovo contraente sostituisce quello a cui la stazione appaltante aveva inizialmente aggiudicato l'appalto a causa di una delle seguenti circostanze:

- 1) all'aggiudicatario iniziale succede, per causa di morte o per contratto, anche a seguito di ristrutturazioni societarie, comprese rilevazioni, fusioni, scissioni, acquisizione o insolvenza, un altro operatore economico che soddisfi i criteri di selezione qualitativa stabiliti inizialmente, purchè ciò non implichi

altre modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del presente codice;

2) nel caso in cui la stazione appaltante si assuma gli obblighi del contraente principale nei confronti dei suoi subappaltatori.

d) se le modifiche non sono sostanziali ossia quando non altera considerevolmente gli elementi essenziali del contratto originariamente pattuiti.

Le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante. L'esecutore è obbligato ad assoggettarsi alle variazioni di cui trattasi alle stesse condizioni previste dal contratto.

In ogni caso l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante e che il Direttore dell'esecuzione del contratto abbia ordinato, a condizione che non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

#### **ART. 20 - SUBAPPALTO**

L'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto è direttamente affidata all'Impresa; l'eventuale subappalto delle prestazioni è soggetto alle norme stabilite dall'articolo 105 del D.Lvo 50/2016, ivi compreso il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale del valore subappaltabile.

Qualora l'Impresa intenda subappaltare parte delle prestazioni oggetto dell'appalto e comunque in misura non superiore al 30% dell'importo del contratto, deve obbligatoriamente avere prodotto, al momento della presentazione dell'offerta, apposita dichiarazione nella quale siano specificate le parti delle prestazioni che intende subappaltare, nonché deve trasmettere alla stazione appaltante copia del contratto di subappalto, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione della relativa parte di prestazioni, nonché tutti gli altri documenti e dichiarazioni indicati nel citato art. 105.

La mancata presentazione, in sede di gara, della dichiarazione di cui sopra, farà decadere il diritto, per l'Impresa, di richiedere successivamente l'autorizzazione all'affidamento di parte delle prestazioni in subappalto.

Il fatto che il subappalto sia stato autorizzato, non esime l'Impresa dalle responsabilità ad essa derivate dal contratto, incluse le prestazioni a carico del subappaltatore, rimanendo essa l'unica e sola responsabile verso il Committente della buona riuscita delle prestazioni.

Al momento del deposito del contratto di subappalto presso il Committente, l'Impresa dovrà trasmettere la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.lgs. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del medesimo D.lgs. 50/16.

In particolare, per quanto riguarda il pagamento delle prestazioni rese dai subappaltatori, la stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;

b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;

c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Le disposizioni che disciplinano il subappalto, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. 50/16, si applicano anche ai raggruppamenti temporanei di imprese e alle società anche consortili.

Ai lavoratori del Subappaltatore si applica il CCNL settore servizi ambientali

Con riferimento alle prestazioni affidate in subappalto, il direttore dell'esecuzione deve svolgere le seguenti funzioni:

- a) verificare la presenza sul luogo dell'esecuzione del contratto delle imprese subappaltatrici autorizzate, nonché dei subcontraenti, che non sono subappaltatori, i cui nominativi sono stati comunicati alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 105, c. 2, del D.Lvo n. 50/16 e smi;
- b) controllare che i subappaltatori e i subcontraenti svolgano effettivamente la parte di prestazioni ad essi affidate, nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato;
- c) registrare le contestazioni dell'esecutore sulla regolarità delle prestazioni eseguite dal subappaltatore e, ai fini della sospensione dei pagamenti all'esecutore, determina la misura della quota corrispondente alla prestazione oggetto di contestazione;
- d) provvedere, senza indugio e comunque entro le 24 ore, alla segnalazione al RUP dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, delle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lvo n. 50/16 e smi.

#### **ART. 21 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DELL'AZIENDA**

È fatto assoluto divieto all'Impresa di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità.

Sono fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'articolo 1406 e seguenti del cc e dell'articolo 106 del D.lgs. 50/16 a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione), provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione della prestazione.

#### **ART. 22 - CAUZIONE DEFINITIVA**

A seguito della comunicazione di aggiudicazione della prestazione oggetto del presente appalto, l'Impresa dovrà procedere alla costituzione di una garanzia definitiva pari ad almeno il 10% dell'importo contrattuale netto e comunque in conformità, nei modi, forme e importi di cui all'articolo 103 del D.lgs. 50/2016.

La garanzia definitiva potrà essere versata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa a prima richiesta rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con dpr 13.2.1959, n. 449, oppure da intermediari finanziari a ciò autorizzati.

La cauzione deve riportare la dichiarazione del fideiussore della formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del cc, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del cc comma 2 e prevedere espressamente la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Committente.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà la decadenza dell'affidamento.

La garanzia definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del servizio e verrà restituita in seguito a istanza dell'Impresa entro i sei mesi seguenti la scadenza del termine di validità del contratto, verificata la non sussistenza di contenzioso in atto, in base alle risultanze del certificato di verifica di conformità delle prestazioni svolte, rilasciato dal Direttore dell'esecuzione del contratto. Il termine predetto deve intendersi come data effettiva di conclusione del rapporto contrattuale.

In caso di violazione delle norme e delle prescrizioni contrattuali, la cauzione potrà essere incamerata, totalmente o parzialmente, dal Committente.

Resta salva, per il Committente, la facoltà di richiedere l'integrazione della cauzione nel caso che la stessa non risultasse più proporzionalmente idonea alla garanzia, a causa della maggiorazione del corrispettivo dell'appalto in conseguenza dell'estensione delle prestazioni.

Il Committente è autorizzato a prelevare dalla cauzione o dal corrispettivo tutte le somme di cui diventasse creditore nei riguardi dell'Impresa per inadempimenti contrattuali o danni o altro alla stessa imputabili. Conseguentemente alla riduzione della cauzione per quanto sopra, l'Impresa è obbligata nel ter-

mine di 10 giorni naturali consecutivi a reintegrare la cauzione stessa, pena la rescissione del contratto a discrezione del Committente.

#### **ART.23 - COPERTURE ASSICURATIVE**

L'Impresa assumerà, senza riserva o eccezione, ogni responsabilità per danni al Committente o a terzi, alle persone o alle cose, che dovessero derivare da qualsiasi infortunio o fatto imputabile all'Impresa o al suo personale in relazione all'esecuzione delle prestazioni o a cause ad esso connesse.

A tal fine l'Impresa dovrà stipulare un'idonea polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (RCO) per i rischi inerenti la propria attività, incluso l'appalto in oggetto, e con l'estensione nel novero dei terzi, del Committente e dei suoi dipendenti con massimale, per anno e per sinistro, valido per l'intero servizio affidato di importo minimo fissato in 3 milioni di euro.

In caso di costituzione di raggruppamento temporaneo (o di Consorzio di Imprese, ai sensi dell'art. 2602 del cc) l'Impresa Mandataria (o il Consorzio) dovrà esibire l'estensione della copertura assicurativa per RCT/RCO anche per le attività delle Mandanti o delle Consorziare.

Tutte le polizze dovranno essere preventivamente accettate dal Committente ed esibite prima della stipula del contratto, fermo restando che ciò non costituisce sgravio alcuno delle responsabilità incombenti all'Impresa aggiudicataria. La copertura assicurativa dovrà avere validità almeno fino ai sei mesi successivi alla scadenza contrattuale.

In caso di impossibilità, le Mandanti o le Consorziare dovranno esibire proprie polizze per RCT/RCO con le modalità e alle condizioni sopra riportate.

In caso di Consorzio tra Cooperative di Produzione e Lavoro e di Consorzio tra Imprese artigiane, le polizze assicurative dovranno essere esibite dalle Imprese Consorziare.

In caso di subappalto, la copertura assicurativa dell'impresa dovrà contemplare la copertura assicurativa per RCT/RCO del subappaltatore.

L'inosservanza di quanto sopra previsto o l'inadeguatezza delle polizze, non consentono di procedere alla stipula del contratto o alla prosecuzione dello stesso a discrezione del Committente, per fatto e colpa dell'Impresa.

#### **ART. 24 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

L'Impresa, al momento della sottoscrizione del contratto e comunque con almeno sette giorni di anticipo rispetto all'avvio del servizio, dovrà consegnare al Direttore dell'esecuzione del contratto il "Documento di Valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori inerenti le prestazioni oggetto dell'appalto" (DVR) redatto ai sensi del D.Lgs 81/2008 in vista dell'attuazione, ove necessario, della cooperazione alla realizzazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e del coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori.

La stazione appaltante, congiuntamente all'Impresa appaltatrice, provvederà a predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) che dovrà essere sottoscritto prima dell'avvio del servizio.

Si sottolinea che la mancata presentazione della documentazione in adempimento del D.Lgs. 81/08, potrà comportare la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

L'Impresa deve predisporre tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari e opportuni ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale e di eventuali terzi.

Si specifica che tutti gli spostamenti dei veicoli all'interno delle piattaforme ecologiche (quando l'operatore si reca per il conferimento dei rifiuti raccolti prodotti durante le attività di spazzamento manuale) dovranno avvenire a passo d'uomo e rispettando la segnaletica orizzontale e verticale presente. Il Committente si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

L'Impresa deve notificare immediatamente al Committente, oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione delle prestazioni da parte dell'Impresa, o dell'eventuali imprese subappaltatrici, che abbia coinvolto personale e/o mezzi/impianti/attrezzature del Committente e/o causato danni o perdita della proprietà.

L'Impresa, fatti salvi gli adempimenti di norma, deve predisporre e trasmettere al Direttore dell'esecuzione del contratto un rapporto di incidente/infortunio entro 7 giorni naturali consecutivi dal suo verificarsi.

#### **ART. 25 – GESTIONE DEI SINISTRI**

Nel caso in cui nel corso dell'esecuzione si verificano sinistri alle persone o danni alle proprietà, il direttore dell'esecuzione è tenuto a compilare una relazione nella quale descrive il fatto e le presumibili cause e adotta gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre le conseguenze dannose. Tale relazione deve essere trasmessa senza indugio al RUP. Restano a carico dell'esecutore:

- a) tutte le misure e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni all'ambiente, alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto;
- b) l'onere per il ripristino della situazione preesistente o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti.

L'esecutore non può pretendere indennizzi per danni se non in caso fortuito o di forza maggiore e nei limiti previsti dalla vigente normativa civilistica. In tal caso l'esecutore ne fa denuncia al direttore dell'esecuzione entro 5 giorni da quello dell'evento, a pena di decadenza dal diritto all'indennizzo. Al fine di determinare l'eventuale indennizzo al quale può avere diritto l'esecutore, spetta al direttore dell'esecuzione redigere processo verbale alla presenza di quest'ultimo, accertando:

- a) lo stato delle cose dopo il danno, rapportandole allo stato precedente;
- b) le cause dei danni, precisando l'eventuale caso fortuito o di forza maggiore;
- c) l'eventuale negligenza, indicandone il responsabile;
- d) l'osservanza o meno delle regole dell'arte e delle prescrizioni del direttore dell'esecuzione;
- e) l'eventuale omissione delle cautele necessarie a prevenire i danni.

Nessun indennizzo è dovuto quando a determinare il danno abbia concorso la colpa dell'esecutore o delle persone delle quali esso è tenuto a rispondere.

#### **ART. 26 - VERIFICA DI CONFORMITA'**

Le prestazioni oggetto del presente capitolato sono soggette a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto.

Trattandosi di prestazioni continuative viene svolta la verifica di conformità in corso di esecuzione; la stessa è attuata dal Direttore dell'esecuzione del contratto che rilascia apposita certificazione al momento dell'emissione dello stato di avanzamento del servizio.

La verifica di conformità finale e complessiva è avviata entro 20 giorni dall'ultimazione della prestazione; la stessa è conclusa non oltre 60 giorni dall'ultimazione dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La verifica di conformità è effettuata direttamente dal Direttore dell'esecuzione del contratto, salvo che la stazione appaltante non decida diversamente.

Della verifica di conformità è redatto processo verbale.

Le operazioni necessarie alla verifica di conformità sono svolte a spese dell'esecutore. L'esecutore, a propria cura e spesa, mette a disposizione del soggetto incaricato della verifica di conformità i mezzi necessari ad eseguirli. Nel caso in cui l'esecutore non ottemperi a siffatti obblighi, il Direttore dell'esecuzione o il soggetto incaricato al controllo dispongono che sia provveduto d'ufficio, deducendo la spesa dal corrispettivo dovuto all'esecutore.

Il soggetto incaricato della verifica di conformità rilascia il certificato di verifica di conformità quando risulti che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali. Il certificato di verifica di conformità contiene gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi, l'indicazione dell'esecutore, il nominativo del Direttore dell'esecuzione, il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni, le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni; il richiamo agli eventuali verbali di controlli in corso di esecuzione; il verbale del controllo definitivo; l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore; la certificazione di verifica di conformità. E' fatta salva la responsabilità dell'esecutore per eventuali vizi o difetti anche in relazione a parti, componenti o funzionalità non verificabili in sede di verifica di conformità. Qualora il certificato di verifica di conformità sia emesso dal Direttore dell'esecuzione, lo stesso è confermato dal responsabile del procedimento.

Il certificato di verifica di conformità viene trasmesso per la sua accettazione all'esecutore, il quale deve firmarlo nel termine di 15 giorni dal ricevimento dello stesso. All'atto della firma egli può aggiungere le contestazioni che ritiene opportune, rispetto alle operazioni di verifica di conformità.

#### **ART. 27 - RISERVATEZZA**

L'Impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza su tutti i documenti forniti dal Committente per lo svolgimento delle prestazioni e su tutti i dati relativi alle prestazioni che sono di proprietà esclusiva del Committente.

L'Impresa è inoltre tenuta a non pubblicare articoli e/o fotografie relativi ai luoghi in cui dovrà svolgersi la prestazione, salvo esplicito benestare del Committente. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

#### **ART. 28 - PENALITÀ PER MANCATO RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Al verificarsi dei seguenti casi saranno applicate all'Impresa le relative penali pecuniarie, fatti comunque salvi gli eventuali ulteriori maggiori oneri che ne dovessero conseguire:

Inadempienza	Art. Capitolato	Penale
Mancata comunicazione e aggiornamento dell'elenco del personale impiegato nei servizi (per ogni inadempimento)	6	€ 300,00
Mancata dotazione al personale o mancata esposizione del cartellino di riconoscimento (per ogni inadempimento)	6	€ 200,00
Mancata notifica alla stazione appaltante di incidenti sul luogo di lavoro (per ogni inadempimento)	24	€ 300,00
Mancata predisposizione e trasmissione al Direttore dell'esecuzione del contratto di un rapporto di incidente/infortunio (per ogni inadempimento)	24	€ 300,00
Mancata indicazione del recapito con un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, fax e posta elettronica certificata	6	€ 200,00

Mancata nomina di un referente	8 punto g.	€ 500,00
Mancato rispetto delle modalità di esecuzione del servizio così come descritto nella parte prestazionale del CSA (per ogni inadempienza)	da 37 a 47	€ 100,00
Immissione in servizio di mezzi privi delle indicazioni della denominazione della ditta	7	50,00 €/mezzo/giorno
Mancata manutenzione, pulizia, verniciatura dei mezzi immessi in servizio	7	50,00 €/mezzo/giorno
Verificato sovraccarico dei mezzi in servizio	7	100 €/mezzo
Mancato completamento di un servizio	da 37 a 47	50,00 €/via
Mancato completamento di un servizio - disservizio già contestato	da 37 a 47	100,00 €/via
Utilizzo di mezzi aventi data di immatricolazione successiva ai 5 anni (o comunque avente caratteristiche diverse o comunque peggiorative rispetto a quelle dichiarate in sede di gara)	art.7	100,00 €mezzo/giorno
Utilizzo di materiale di consumo ( es. sacchetti) aventi caratteristiche diverse o comunque peggiorative rispetto a quelle dichiarate in sede di gara	Disciplinare di gara	50,00 € disservizio
Ultimazione del servizio oltre il termine orario previsto	da 37 a 47	25,00 €/ora
Reiterata ultimazione del servizio oltre il termine orario previsto - disservizio già contestato	da 37 a 47	100,00 €/giorno
Mancata implementazione del sistema automatico che consenta di evidenziare e di trasmettere quotidianamente alla Stazione Appaltante i dati inerenti l'esecuzione del servizio entro 6 mesi dall'avvio delle prestazioni (per ogni mese di ritardo e sino a 12 mesi)	Disciplinare di gara	2.000,00 €/mese

Eventuali danni a persone e cose derivanti da condotta negligente del personale dell'appaltatore saranno a totale carico dello stesso.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo avverrà secondo le seguenti modalità/iter procedurale:

- 1) il Committente contesta il fatto alla Ditta nel più breve tempo possibile, mediante fax o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 2) la Ditta, entro e non oltre 48 ore dalla ricezione della contestazione, dovrà fornire le proprie controdeduzioni mediante fax o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 3) il Committente valuterà le eventuali controdeduzioni fornite e adotterà le decisioni conseguenti entro 3 giorni, dandone comunicazione scritta alla ditta;
- 4) In caso di applicazione della penale contrattuale, il Committente provvederà a detrarre il relativo importo dalla prima fattura utile in liquidazione, anche se relativa a periodi di diversa competenza, fatta

salva comunque la facoltà per il Committente di avvalersi dell'incameramento anche parziale della fidejussione; in tale ultimo caso, sarà onere della Ditta ricostituire l'importo complessivo oggetto della cauzione.

#### **ART. 29 – GRAVE ERRORE CONTRATTUALE**

Costituisce grave errore contrattuale, e quindi grave inadempimento con conseguente risoluzione del contratto, risarcimento del danno e incameramento della cauzione, il verificarsi di uno dei seguenti casi:

Grave errore	Art. Capitolato
Mancata applicazione del CCNL di riferimento	6
Mancata assunzione di lavoratori disabili	6
Subappalto non autorizzato	20
DURC negativo consecutivo per due volte consecutive	10
Mancato inizio di tutti i servizi alla data prevista dal contratto	2
Arbitrario abbandono, o sospensione non dipendente da causa di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi	5
Mancanza o revoca dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali	7
Mancanza o revoca dell'iscrizione all'Albo trasportatori di cose per conto di terzi e/o contro proprio	7
Sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante o del responsabile tecnico per un reato contro la pubblica amministrazione	8 punto j.
Inosservanza degli obblighi previdenziali relativi al personale	6
Ripetute inosservanza (max. 3) delle prescrizioni volte a salvaguardare la sicurezza e l'incolumità dei lavoratori	24
Mancata dimostrazione delle coperture assicurative e delle garanzie fideiussorie previste dal presente contratto	23
Violazione di uno o più obblighi prescritti a carico degli appaltatori dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del d.lgs 30/03/2001 n. 165" e del codice di comportamento dei dipendenti dei Comuni serviti	8 punto i.
Applicazione di nr 3 penali (anche diverse) per inadempienza contrattuale per singolo anno di contratto così come da art.26	28
Mancata implementazione del sistema automatico che consenta di evidenziare e di trasmettere quotidianamente alla Stazione Appaltante i dati inerenti l'esecuzione del servizio entro 6 mesi dall'avvio delle prestazioni (oltre il 12esimo mese dall'avvio delle prestazioni)	Disciplinare di gara

Al verificarsi di una o più fattispecie su indicate, il Committente seguirà la procedura disciplinata negli art. 108 e seguenti del Codice degli appalti.

In caso di risoluzione del contratto, all'Impresa spetterà il pagamento delle prestazioni regolarmente svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che il Committente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione.

In seguito alla risoluzione del contratto, il Committente potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere all'affidamento delle prestazioni all'Impresa risultata seconda classificata nella graduatoria della procedura di gara e, in caso di rifiuto di quest'ultima, alle successive seguendo l'ordine di graduatoria ai sensi dell'art. 110 del D.Lvo n. 50/16.

### **ART. 30 - PROCEDIMENTO ISCRIZIONE RISERVE**

L'esecutore, è sempre tenuto ad uniformarsi alle disposizioni del direttore dell'esecuzione del contratto, senza poter sospendere o ritardare il regolare sviluppo delle prestazioni, quale che sia la contestazione o la riserva che egli iscriva negli atti contabili.

Le riserve sono iscritte a pena di decadenza sul primo atto dell'appalto idoneo a riceverle, successivo all'insorgenza o alla cessazione del fatto che ha determinato il pregiudizio dell'esecutore. In ogni caso, sempre a pena di decadenza, le riserve sono iscritte anche nel registro di contabilità, se presente, all'atto della firma immediatamente successiva al verificarsi o al cessare del fatto pregiudizievole. Le riserve non espressamente confermate sul conto finale si intendono abbandonate.

Le riserve devono essere formulate in modo specifico ed indicare con precisione le ragioni sulle quali esse si fondano. In particolare, le riserve devono contenere a pena di inammissibilità la precisa quantificazione delle somme che l'esecutore, ritiene gli siano dovute.

La quantificazione della riserva è effettuata in via definitiva, senza possibilità di successive integrazioni o incrementi rispetto all'importo iscritto.

Il registro di contabilità è firmato dall'esecutore, con o senza riserve, nel giorno in cui gli viene presentato.

Nel caso in cui l'esecutore, non firmi il registro, è invitato a farlo entro il termine perentorio di quindici giorni e, qualora persista nell'astensione o nel rifiuto, se ne fa espressa menzione nel registro.

Se l'esecutore, ha firmato con riserva, qualora l'esplicazione e la quantificazione non siano possibili al momento della formulazione della stessa, egli esplica, a pena di decadenza, nel termine di quindici giorni, le sue riserve, scrivendo e firmando nel registro le corrispondenti domande di indennità e indicando con precisione le cifre di compenso cui crede aver diritto, e le ragioni di ciascuna domanda.

Il direttore dell'esecuzione, nei successivi quindici giorni, espone nel registro le sue motivate deduzioni. Se il direttore dell'esecuzione omette di motivare in modo esauriente le proprie deduzioni e non consente alla stazione appaltante la percezione delle ragioni ostative al riconoscimento delle pretese dell'esecutore, incorre in responsabilità per le somme che, per tale negligenza, la stazione appaltante dovesse essere tenuta a sborsare.

Nel caso in cui l'esecutore non ha firmato il registro nel termine perentorio di 15 giorni di cui sopra, oppure lo ha fatto con riserva, ma senza esplicitare le sue riserve nel modo e nel termine sopraindicati, i fatti registrati si intendono definitivamente accertati, e l'esecutore decade dal diritto di far valere in qualunque termine e modo le riserve o le domande che ad essi si riferiscono.

Ove per qualsiasi legittimo impedimento non sia possibile una precisa e completa contabilizzazione, il direttore dell'esecuzione può registrare in partita provvisoria sui libretti, e di conseguenza sugli ulteriori documenti contabili, quantità dedotte da misurazioni e contabilizzazioni sommarie. In tal caso l'onere dell'immediata riserva diventa operante quando in sede di contabilizzazione definitiva delle categorie di

prestazioni interessate vengono portate in detrazione le partite provvisorie. Per la definizione delle riserve e/o reclami si applica la procedura di cui all'articolo 206 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

### **ART. 31 - OSSERVANZA DI CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI**

L'Impresa è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente Capitolato, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale o emanate nel corso delle prestazioni, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio che da ciò derivi.

L'Impresa si intenderà anche obbligata alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e le disposizioni delle Autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali deve eseguirsi la prestazione.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/16 ed al Codice Civile per quanto applicabile oltre alle leggi comunitarie, statali, regionali in materia, nonché norme e regolamenti vigenti, di trasporto e gestione di rifiuti regolamentate tra l'altro dal D.Lgs.152/06 e s.m.i..

La ditta appaltatrice nello svolgimento delle prestazioni si impegna a rispettare il Modello di Organizzazione Gestione e Controllo e relative Appendici ex D.Lgs. 231/2001 e smi adottato dalla Stazione appaltante e pubblicato sul sito internet aziendale.

### **ART. 32 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2916/679 si informa che i dati forniti dall'Impresa verranno trattati dal Committente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

L'Impresa ha facoltà di esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa.

La Ditta appaltatrice verrà nominata Responsabile del trattamento dei dati e la stessa si impegna a comunicare le nomine degli incaricati al Committente, nonché ad adottare misure idonee volte a garantire i diritti dei terzi (sicurezza e riservatezza dei propri dati personali), ed in particolare: informativa, consenso, notificazione, adozione di misure di sicurezza, riscontro del diritto di accesso.

La ditta appaltatrice dichiara:

- Di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto, sono dati personali e, come tali sono soggetti all'applicazione del codice per la protezione dei dati personali,
- Di ottemperare agli obblighi previsti dal codice per la protezione dei dati personali,
- Di adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali o di integrarle nelle procedure già in essere,
- Di impegnarsi a relazionare annualmente sulle misure di sicurezza adottate e di allertare immediatamente il proprio committente in caso di situazioni anomale o di emergenze,
- Di riconoscere il diritto del committente a verificare periodicamente l'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

### **ART. 33 - FORMA E SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata.

Sono a totale carico dell'Impresa tutte le spese di contratto, nessuna esclusa o eccettuata, nonché ogni altra accessoria e conseguente. L'Impresa assume a suo carico il pagamento delle imposte, tasse e diritti comunque a essa derivate, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Committente.

Saranno inoltre a carico dell'Impresa tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette e indirette, inerenti e conseguenti al contratto, alla stesura dei documenti in originale e copie, alle spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte del Committente, alle spese di notifica e simili.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 31 del dpr 30/12/1982 n° 955.

Ai sensi dell'art. 5, c. 2 del DM. 2.12.2016 (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017) le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### **ART. 34- DOMICILIO E RECAPITO DELL'IMPRESA**

Al momento dell'affidamento delle prestazioni, l'Impresa deve indicare, come condizione minimale, un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, fax e posta elettronica certificata (PEC).

L'Impresa deve anche provvedere a nominare un proprio dipendente, quale Rappresentante dell'Impresa stessa nei rapporti con il Direttore dell'esecuzione, in modo da raggiungere una migliore organizzazione del servizio.

Gli estremi del recapito dell'Impresa e il nominativo del Rappresentante dell'Impresa per lo svolgimento delle prestazioni dovranno essere comunicati in forma scritta dall'Impresa stessa al Direttore dell'esecuzione. La nomina del Rappresentante dell'Impresa dovrà essere controfirmata dallo stesso per accettazione.

#### **ART. 35 - FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Busto Arsizio. È pertanto esclusa la clausola arbitrale.

#### **ART. 36 - MODALITA' DI APPALTO**

Il presente appalto sarà aggiudicato con la procedura aperta e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

## **TITOLO 2 – PARTE PRESTAZIONALE**

### ART. 37 – ATTIVITA' ORDINARIE PROGRAMMATE

Le attività oggetto nel seguente appalto dovranno essere effettuate con l'impiego di personale e mezzi/attrezzature adeguate messi a disposizione dell'appaltatore, secondo le modalità e le frequenze indicate successivamente e in genere riguarderanno:

- 1) Legnano - Pulizia ordinaria sottopassi ferroviari Via Gaeta, Via della Vittoria, Via Oberdan;
- 2) Legnano - Pulizia aree verdi Parco Via Diaz, Parco Castello, Giardini Corso Italia, Piazza Monte Grappa;
- 3) Legnano - Lavaggio e lavaggio portici e gallerie;
- 4) Legnano - Pulizia servizi igienici Parco Castello;
- 5) Legnano - Pulizia servizi igienici Via Gorizia e Via Castello;
- 6) Legnano - Lavaggio Galleria Mons. Cantù (S. Magno/Giradelli);
- 7) Parabiago - Lavaggio portici e gallerie.
- 8) Canegrate – Attività di presidio della Piattaforma Ecologica

### ART. 38 – PULIZIA ORDINARIA SOTTOPASSI FERROVIARI

UBICAZIONE STRUTTURA: LEGNANO – Via Gaeta, via Vittoria e Via Oberdan.

SERVIZI DA EROGARE: Pulizia ordinaria sottopassaggi ferroviari.

FREQUENZA INTERVENTO:

Operazioni di spazzamento da svolgere quotidianamente dal lunedì al sabato, con attività aggiuntive di lavaggio superfici da svolgere nei sottopassi di Via Gaeta e Via della Vittoria con frequenza tri-settimanale, nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì.

Il servizio verrà svolto da lunedì a sabato con l'ausilio di un operatore, a partire dalle ore 6.30 del mattino ed entro le ore 12.30 nello specifico:

#### VIA GAETA

- Asportazione ragnatele

- Spazzamento pista ciclabile;
- Vuotatura cestini con cambio sacchetto;
- Raccolta rifiuti compresi eventuali indumenti;
- Scopatura scale e pavimentazione (per tutti gli interventi);
- Lavaggio scale e pavimentazione sotterranea (ogni 2 interventi);
- Sanificazione della pavimentazione (1 volta al mese).

#### VIA VITTORIA

- Asportazione ragnatele;
- Spolveratura corrimano;
- Svuotamento cestini con cambio sacchetti;
- Raccolta rifiuti compresi eventuali indumenti;
- Scopatura scale e pavimentazione (per tutti gli interventi);
- Lavaggio scale e pavimentazione sotterranea (ogni 2 interventi).

#### VIA OBERDAN

- Asportazione ragnatele;
- Raccolta rifiuti compresi eventuali indumenti;
- Scopatura pavimentazione;
- Tagli arbusti

L'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà:

- impiegare proprio personale idoneo e qualificato per svolgere le diverse mansioni assegnate;
- impiegare mezzi e attrezzature rispondenti alle norme antinfortunistiche e di sicurezza idonee alle attività da svolgere;
- rispettare tutte le norme antinfortunistiche e di sicurezza ai sensi del testo Unico 81/2008 e smi;

- utilizzare prodotti idonei alle superfici da trattare, fornendo preliminarmente le schede tecniche dei prodotti che verranno utilizzati;
- fornire i sacchetti per i cestini portarifiuti;
- prestare, in generale, molta attenzione nell'esecuzione delle attività di lavaggio e asciugatura in modo da prevenire eventuali cadute e/o infortuni da parte dei pedoni e, in particolare, in periodo invernale al fine di evitare la formazione di ghiaccio;
- produrre idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni che potranno essere causati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio.

AEMME Linea Ambiente provvederà alla messa a disposizione di cassoni carrellati per lo smaltimento dei rifiuti raccolti presso la piattaforma per la raccolta differenziata di Via Novara.

In caso di nevicate o di gelate, il personale dell'appaltatore addetto al servizio di pulizia del suolo pubblico, libero dall'esecuzione di questo, collaborerà allo spargimento del sale fondente e allo sgombero della neve, secondo un piano di intervento concordato con i competenti Uffici Comunali, dedicato ai luoghi sensibili che per la situazione contingente potrà comportare la modifica dell'inizio dell'entrata in servizio del personale dell'Appaltatore. La fornitura del sale fondente rimane in capo alla Stazione Appaltante.

#### ART. 39 – PULIZIA AREE VERDI

UBICAZIONE STRUTTURA: LEGNANO - Parco di via Diaz; Parco Castello; Giardini di Corso Italia, Parco di P.za Montegrappa

SERVIZI DA EROGARE: Pulizia parchi e giardini

FREQUENZA INTERVENTO:

Operazioni da svolgere le domeniche e i giorni festivi con inizio alle ore 07:00 e termine entro e non oltre le 13.00, dal 1 aprile al 30 Settembre di ogni anno.

Il servizio comprende:

- Svuotamento cestini con cambio sacchetti;
- Raccolta rifiuti abbandonati presenti nei vialetti e sul terreno ed in particolare in prossimità delle aree gioco, delle panchine e delle aree ristoro;
- Smaltimento sacchi rifiuti raccolti c/o piazzola di via Novara.

#### ONERI A CARICO DEL FORNITORE:

L'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà:

- impiegare proprio personale idoneo e qualificato per svolgere le diverse mansioni assegnate;
- impiegare mezzi e attrezzature rispondenti alle norme antinfortunistiche e di sicurezza idonee alle attività da svolgere;
- rispettare tutte le norme antinfortunistiche e di sicurezza ai sensi del testo Unico 81/2008 e smi;
- fornire i sacchetti per i cestini portarifiuti;
- produrre idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni che potranno essere causati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio.

AEMME Linea Ambiente provvederà alla messa a disposizione di cassoni carrellati per lo smaltimento dei rifiuti raccolti presso la piattaforma per la raccolta differenziata di Via Novara.

In caso di nevicate o di gelate, il personale dell'appaltatore addetto al servizio di pulizia del suolo pubblico, libero dall'esecuzione di questo, collaborerà allo spargimento del sale fondente e allo sgombero della neve, secondo un piano di intervento concordato con i competenti Uffici Comunali, dedicato ai luoghi sensibili che per la situazione contingente potrà comportare la modifica dell'inizio dell'entrata in servizio del personale dell'Appaltatore. La fornitura del sale fondente rimane in capo alla Stazione Appaltante.

#### ART. 40 – PULIZIA E LAVAGGIO PORTICI E GALLERIE

UBICAZIONE STRUTTURA: LEGNANO, aree varie (vedi descrizione successiva)

SERVIZI DA EROGARE: Pulizia e lavaggio portici e gallerie

#### FREQUENZA INTERVENTO

Operazioni da svolgere con frequenza mono-settimanale nel giorno di Lunedì, mediante utilizzo di attrezzature semoventi di tipo professionale, in grado di spazzare, lavare con liquido detergente ed asciugare contestualmente le superfici pavimentate. In caso di giorni festivi il servizio verrà effettuato il giorno successivo. Il servizio verrà svolto a partire dalle ore 6.30 del mattino ed entro le ore 12.30.

#### ELENCO PORTICI/GALLERIE

1. \*\*L.go Tosi (INAIL) civ. 1-3-5;

2. P.za Europa civico 4-5-6-7;
3. Galleria Mazzafame;
4. Garibaldi / dal civico 12 al 20;
5. Garibaldi tutto il civico 81;
6. Garibaldi da civico 80 a 88;
7. Garibaldi da civico 19 a 137;
8. Garibaldi civico 60 tutto la parte interna;
9. Garibaldi / Pontida Garibaldi parte civico 112, Pontida parte civico 2;
10. \*\*Galleria INA di P.za S. Magno (da caffè dei Capitani a tabaccheria);
11. Portici C.so Magenta 1 da civico 4 a 20;
12. Portici C.so Magenta 2 da civico 22 a 32;
13. Condominio Borgo Sant’Ambrogio.

\*\*ATTIVITA' AGGIUNTIVE PORTICO L.go Tosi (INAIL) civ. 1-3-5 e GALLERIA INA di P.za S. Magno (da caffè dei Capitani a tabaccheria);

Nel periodo 1° giugno – 30 settembre occorrerà svolgere un intervento aggiuntivo nel giorno di sabato, oltre ad un ulteriore intervento invernale da effettuare il giorno 24 dicembre, con le medesime modalità tecniche indicate in precedenza

**ONERI A CARICO DEL FORNITORE:**

L'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà:

- impiegare proprio personale idoneo e qualificato per svolgere le diverse mansioni assegnate;
- impiegare mezzi (autocarro attrezzato per il trasporto dell'attrezzatura semovente) e attrezzature (Attrezzature semoventi di tipo professionale, in grado di spazzare, lavare con liquido detergente ed asciugare contestualmente le superfici pavimentate) rispondenti alle norme antinfortunistiche e di sicurezza idonee alle attività da svolgere;
- rispettare tutte le norme antinfortunistiche e di sicurezza ai sensi del testo Unico 81/2008 e smj;
- utilizzare prodotti idonei alle superfici da trattare, fornendo preliminarmente le schede tecniche dei prodotti che verranno utilizzati;

- prestare, in generale, molta attenzione nell'esecuzione delle attività di lavaggio e asciugatura in modo da prevenire eventuali cadute e/o infortuni da parte dei pedoni e, in particolare, in periodo invernale al fine di evitare la formazione di ghiaccio;
- produrre idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni che potranno essere causati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio.

In caso di nevicata o di gelate, il personale dell'appaltatore addetto al servizio di pulizia del suolo pubblico, libero dall'esecuzione di questo, collaborerà allo spargimento del sale fondente e allo sgombero della neve, secondo un piano di intervento concordato con i competenti Uffici Comunali, dedicato ai luoghi sensibili che per la situazione contingente potrà comportare la modifica dell'inizio dell'entrata in servizio del personale dell'Appaltatore. La fornitura del sale fondente rimane in capo alla Stazione Appaltante.

#### ART. 41 – PULIZIA SERVIZI IGIENICI PARCO CASTELLO

UBICAZIONE STRUTTURA: LEGNANO – Parco Castello

SERVIZI DA EROGARE: Pulizia e sanificazione ordinaria di tutti i servizi igienici presenti nel Parco Castello

FREQUENZA INTERVENTO:

Operazioni da svolgere tutti i giorni feriali e festivi, per due volte al giorno, da lunedì a domenica.

Dovrà essere garantito l'intervento in due fasce orarie giornaliere:

- mattino: fascia oraria 7,00/8,00;
- pomeriggio: fascia oraria 14,00/15,00.

Il servizio comprende:

- Disinfezione e lavaggio sanitari;
- Vuotatura cestini;
- Detersione pavimentazione;
- Asportazione ragnatele;
- Verifica disponibilità e ricambio "a consumo" carta igienica;
- Verifica disponibilità e ricambio "a consumo" sapone liquido;
- Verifica disponibilità e ricambio "a consumo" asciugamani usa e getta con "piegatura a C".

#### ONERI A CARICO DEL FORNITORE:

L'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà:

- impiegare proprio personale idoneo e qualificato per svolgere le diverse mansioni assegnate;
- impiegare mezzi e attrezzature rispondenti alle norme antinfortunistiche e di sicurezza idonee alle attività da svolgere;
- rispettare tutte le norme antinfortunistiche e di sicurezza ai sensi del testo Unico 81/2008 e smi;
- utilizzare prodotti e materiali di consumo idonei alle superfici da trattare, fornendo preliminarmente le schede tecniche dei prodotti che verranno utilizzati;
- fornire carta igienica, sapone liquido e asciugamani usa e getta con "piegatura a C";
- produrre idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni che potranno essere causati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio.

A cura di AEMME Linea Ambiente saranno le seguenti attività:

- Messa a disposizione di cassoni carrellati per lo smaltimento dei rifiuti raccolti presso la piattaforma per la raccolta differenziata di Via Novara.
- Messa a disposizione di un ripostiglio per il ricovero delle attrezzature e dei prodotti necessari per lo svolgimento del servizio.
- Fornitura di energia elettrica ed acqua.

In caso di nevicata o di gelate, il personale dell'appaltatore addetto al servizio di pulizia del suolo pubblico, libero dall'esecuzione di questo, collaborerà allo spargimento del sale fondente e allo sgombero della neve, secondo un piano di intervento concordato con i competenti Uffici Comunali, dedicato ai luoghi sensibili che per la situazione contingente potrà comportare la modifica dell'inizio dell'entrata in servizio del personale dell'Appaltatore. La fornitura del sale fondente rimane in capo alla Stazione Appaltante.

#### ART. 42 – PULIZIA SERVIZI IGIENICI VIA GORIZIA E VIA CASTELLO

UBICAZIONE STRUTTURA: LEGNANO - Via GORIZIA (INTERNO PARCO) & LEGNANO - Via CASTELLO (PIAZZA MERCATO)

SERVIZI DA EROGARE: Pulizia Servizi Igienici.

ART. 42.a - FREQUENZA INTERVENTO Via GORIZIA (INTERNO PARCO)

Operazioni da svolgere quotidianamente n° 5 interventi settimanali dal lunedì al venerdì.

Il servizio comprende:

- Scopatura manuale di tutti i piani calpestabili;
- Pulizia e disinfezione dei servizi igienici, comprese le parti piastrellate;
- Pulizia di tutti i vetri, porte ed infissi;
- Lavaggio di tutti i piani calpestabili;
- Asportazione ragnatele;
- Verifica disponibilità e ricambio "a consumo" carta igienica, carta asciugamani, sapone

ART.42.b - FREQUENZA INTERVENTO Via CASTELLO (PIAZZA MERCATO)

Operazioni da svolgere con frequenza bi-settimanale il martedì ed il sabato

Le attività comprendono:

- Apertura e chiusura dei servizi igienici;
- Presenza del personale per tutta la durata del mercato e precisamente dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle 13.30 alle 18.30;
- Pulizia e disinfezione dei servizi nelle ore di presenza;
- Verifica disponibilità e ricambio "a consumo" carta igienica, carta asciugamani, sapone.

Operazioni di pulizia preliminare ai giorni di mercato, da svolgere con frequenza bi-settimanale il lunedì e il venerdì

Le attività comprendono:

- Scopatura manuale di tutti i piani calpestabili;
- Pulizia e disinfezione dei servizi igienici, comprese le parti piastrellate;
- Pulizia di tutti i vetri, porte ed infissi;
- Lavaggio di tutti i piani calpestabili;
- Asportazione ragnatele;
- Verifica disponibilità e ricambio "a consumo" carta igienica, carta asciugamani, sapone.

Oltre alle attività ordinarie di cui ai precedenti punti devono essere previste anche altre attività attivabili da parte della Stazione Appaltante su chiamata in occasione di mercati straordinari o manifestazioni diverse, per un totale di 12 interventi/anno.

ONERI A CARICO DEL FORNITORE:

L'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà:

- impiegare proprio personale idoneo e qualificato per svolgere le diverse mansioni assegnate;
- impiegare mezzi e attrezzature rispondenti alle norme antinfortunistiche e di sicurezza idonee alle attività da svolgere;
- rispettare tutte le norme antinfortunistiche e di sicurezza ai sensi del testo Unico 81/2008 e smi;
- utilizzare prodotti e materiali di consumo idonei alle superfici da trattare, fornendo preliminarmente le schede tecniche dei prodotti che verranno utilizzati;
- fornire "a consumo" carta igienica, sapone liquido e asciugamani usa e getta con "piegatura a C";
- produrre idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni che potranno essere causati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio.

A cura di AEMME Linea Ambiente saranno le seguenti attività:

- Messa a disposizione di cassoni carrellati per lo smaltimento dei rifiuti raccolti presso la piattaforma per la raccolta differenziata di Via Novara.
- Fornitura di energia elettrica ed acqua.

In caso di nevicata o di gelate, il personale dell'appaltatore addetto al servizio di pulizia del suolo pubblico, libero dall'esecuzione di questo, collaborerà allo spargimento del sale fondente e allo sgombero della neve, secondo un piano di intervento concordato con i competenti Uffici Comunali, dedicato ai luoghi sensibili che per la situazione contingente potrà comportare la modifica dell'inizio dell'entrata in servizio del personale dell'Appaltatore. La fornitura del sale fondente rimane in capo alla Stazione Appaltante.

ART. 43 – LAVAGGIO GALLERIA MONS. CANTU' (S.MAGNO/GIRARDELLI)

UBICAZIONE STRUTTURA: LEGNANO, Galleria Cantù (Piazza S. Magno – Via Girardelli)

SERVIZI DA EROGARE: Lavaggio portici e gallerie

FREQUENZA INTERVENTO:

Operazioni da svolgere con frequenza trimestrale nel giorno di Sabato, mediante utilizzo di attrezzature semoventi di tipo professionale, in grado di spazzare, lavare con liquido detergente ed asciugare contestualmente le superfici pavimentate. In caso di giorni festivi il servizio verrà effettuato il giorno successivo.

Il servizio verrà svolto, a partire dalle ore 6.30 del mattino ed entro le ore 12.30

Le frequenze indicative del servizio sono le seguenti:

- dopo il carnevale (febbraio - marzo)
- prima del palio (maggio - giugno)
- prima del palio (agosto - settembre)
- prima di Natale (dicembre)

ELENCO PORTICI

1. Galleria Cantù (Piazza S. magno - Girardelli)

ONERI A CARICO DEL FORNITORE:

L'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà:

- impiegare proprio personale idoneo e qualificato per svolgere le diverse mansioni assegnate;
- impiegare mezzi (autocarro attrezzato per il trasporto dell'attrezzatura semovente) e attrezzature (Attrezzature semoventi di tipo professionale, in grado di spazzare, lavare con liquido detergente ed asciugare contestualmente le superfici pavimentate) rispondenti alle norme antinfortunistiche e di sicurezza idonee alle attività da svolgere;
- rispettare tutte le norme antinfortunistiche e di sicurezza ai sensi del testo Unico 81/2008 e smi;
- utilizzare prodotti idonei alle superfici da trattare, fornendo preliminarmente le schede tecniche dei prodotti che verranno utilizzati;
- prestare, in generale, molta attenzione nell'esecuzione delle attività di lavaggio e asciugatura in modo da prevenire eventuali cadute e/o infortuni da parte dei pedoni e, in particolare, in periodo invernale al fine di evitare la formazione di ghiaccio;
- produrre idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni che potranno essere causati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio.

In caso di nevicate o di gelate, il personale dell'appaltatore addetto al servizio di pulizia del suolo pubblico, libero dall'esecuzione di questo, collaborerà allo spargimento del sale fon-

dente e allo sgombero della neve, secondo un piano di intervento concordato con i competenti Uffici Comunali, dedicato ai luoghi sensibili che per la situazione contingente potrà comportare la modifica dell'inizio dell'entrata in servizio del personale dell'Appaltatore. La fornitura del sale fondente rimane in capo alla Stazione Appaltante.

#### ART. 44 – COMUNE DI PARABIAGO LAVAGGIO PORTICI E GALLERIE

UBICAZIONE STRUTTURA: PARABIAGO, aree varie (vedi descrizione successiva)

SERVIZI DA EROGARE: Lavaggio portici, gallerie e sottopassi ferroviari.

FREQUENZA INTERVENTO: Operazioni da svolgere con frequenza trimestrale su richiesta da parte di Aemme Linea Ambiente per un numero complessivo di 4 volte l'anno.

Il servizio comprende:

- Pulizia accurata dei bordi e zone limitrofe ai vasi presenti sulla pavimentazione;
- Asportazione residui sulla pavimentazione mediante utilizzo di raschietto;
- Lavaggio portici e gallerie con macchina lavasciuga uomo a bordo ed utilizzo di apposito prodotto detergente;
- Lavaggio accurato del sottopasso con utilizzo di idropulitrice ad alta pressione di tutta la superficie pavimentata comprese le scale.

#### ELENCO PORTICI, GALLERIE E SOTTOPASSI FERROVIARI:

1. Via S. Antonio (fronte parco Crivelli), Via S: Giuseppe e via F.lli Rosselli/S. Giuseppe;
2. Via S. Ambrogio (portici compresi tra i civici 1 e 31) e tratto in via De Amicis;
3. Via Del Riale/S. Ambrogio;
4. Viale Marconi altezza civico 48 (banca Unicredit);
5. P.za Maggiolini (lato bar "Primo Caffè", lato banca "BPM", lato farmacia e lato via - Santini);
6. P.za Libertà (S. Lorenzo);
7. P.za Indipendenza (Villastanza);
8. Piazza Volontari del Sangue;
9. Sottopasso Stazione Ferroviaria FS.

#### ONERI A CARICO DEL FORNITORE:

L'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà:

- impiegare proprio personale idoneo e qualificato per svolgere le diverse mansioni assegnate;
- impiegare mezzi e attrezzature rispondenti alle norme antinfortunistiche e di sicurezza idonee alle attività da svolgere;
- rispettare tutte le norme antinfortunistiche e di sicurezza ai sensi del testo Unico 81/2008 e smi;
- utilizzare prodotti idonei alle superfici da trattare, fornendo preliminarmente le schede tecniche dei prodotti che verranno utilizzati;
- prestare, in generale, molta attenzione nell'esecuzione delle attività di lavaggio e asciugatura in modo da prevenire eventuali cadute e/o infortuni da parte dei pedoni e, in particolare, in periodo invernale al fine di evitare la formazione di ghiaccio;
- produrre idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni che potranno essere causati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio.

In caso di nevicate o di gelate, il personale dell'appaltatore addetto al servizio di pulizia del suolo pubblico, libero dall'esecuzione di questo, collaborerà allo spargimento del sale fondente e allo sgombero della neve, secondo un piano di intervento concordato con i competenti Uffici Comunali, dedicato ai luoghi sensibili che per la situazione contingente potrà comportare la modifica dell'inizio dell'entrata in servizio del personale dell'Appaltatore. La fornitura del sale fondente rimane in capo alla Stazione Appaltante.

#### ART. 45 – COMUNE DI CANEGRATE – SUPPORTO E AUSILIO ALLA ATTIVITA' DI PRESIDIO DELLA PIATTAFORMA ECOLOGICA

UBICAZIONE STRUTTURA: CANEGRATE \_ Piattaforma ecologica Via Cavalese snc

FREQUENZA INTERVENTO: ogni sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00.

L'operatore dovrà fornire supporto all'addetto titolare del servizio nello svolgimento delle attività di gestione previste in piattaforma.

Le attività programmate risultano essere le seguenti:

- Assicurare l'apertura e chiusura dell'impianto con puntualità, garantendo la presenza costante dell'addetto durante l'apertura del centro;

- Assicurare cura, ordine e pulizia dell'area;
- Verificare l'ammissibilità del cittadino al conferimento in piattaforma tramite verifica di idoneo documento (badge comunale e/o carta d'identità). Qualora il lettore del badge sia guasto e/o in manutenzione e un utente non intenda identificarsi mediante l'esibizione di un documento personale o ne sia sprovvisto, senza che sia certa la sua residenza, l'accesso allo scarico deve essere vietato, eventuali comportamenti indisciplinati da parte dell'utenza dovranno essere segnalati ad AEMME Linea Ambiente Srl;
- Sorveglianza in merito al corretto conferimento dei rifiuti nei contenitori appropriati, da parte degli utenti ammessi e tutte le indicazioni di aiuto ed indirizzo agli stessi;
- Respingere i materiali qualora non conferibili o difformi dalle caratteristiche tecniche previste (in elenco);
- Sensibilizzare l'utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti;
- Vigilare sul conferimento degli oli minerali esausti che dovranno essere versati nella cisterna predisposta allo scopo direttamente dai cittadini residenti (eventuali conferimenti da parte d'esercenti attività produttive e/o commerciali ovvero conferimenti di quantitativi ingenti, non dovranno essere accettati, ma inviati direttamente al recuperatore autorizzato per la zona dal Consorzio Obbligatorio oli usati);
- Eseguire le attività di pulizia della piattaforma, compreso i locali destinati ad ufficio e i servizi igienici;
- Raccolta e conferimento differenziato di eventuali rifiuti abbandonati nel piazzale all'esterno del Centro (in tal caso l'appaltatore è tenuto a dare immediata comunicazione ad AEMME Linea Ambiente di eventuali rifiuti speciali e/o tossico nocivi rinvenuti).
- Segnalare ad AEMME Linea Ambiente Srl tempestivamente i contenitori colmi, in modo da garantire che negli orari di apertura della Piattaforma siano sempre disponibili, per gli utenti conferenti, capacità volumetriche sufficienti al conferimento dei rifiuti;
- Segnalare ad AEMME Linea Ambiente Srl eventuali necessità inerenti lo svolgimento del servizio.

La Ditta Appaltatrice dovrà garantire l'adeguata formazione tecnica del personale addetto alla gestione delle attività.

L'operatore addetto al servizio dovrà mantenere un comportamento educato e dignitoso nei confronti dell'utenza e dovrà indossare sempre tesserino di riconoscimento, abbigliamento e DPI messi a disposizione dall'appaltatore.

La gestione della piattaforma dovrà comunque avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di rifiuti, dei regolamenti comunali e di eventuali ulteriori disposizioni emanate.

Il personale di custodia, su richiesta di AEMME Linea Ambiente Srl, dovrà comunque rimanere a disposizione, oltre l'orario sopra indicato, quando esigenze di carattere straordinario lo richiedano, (per esempio: emergenza smaltimento rifiuti, necessità di interventi imprevedibili ed urgenti presso il centro) o in occasione dello svolgimento di manifestazioni ambientali (ad es. Giornata del verde pulito, Puliamo il mondo, ecc.).

Il servizio oggetto del presente capitolato tecnico è da considerarsi, ad ogni effetto, servizio pubblico e per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, salvo cause di forza maggiore.

L'appaltatore nell'esecuzione del servizio e delle operazioni contemplate dal presente capitolato tecnico, si dovrà adeguare alla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene del lavoro e prevenzione infortuni, facendola rispettare anche ai propri dipendenti.

#### ART. 46 - ATTIVITA' DI PULIZIA STRAORDINARIA E LAVAGGIO PIAZZA SAN MAGNO LEGNANO DA EFFETTUARE A RICHIESTA.

Su richiesta di AEMME linea Ambiente, l'Appaltatore sarà tenuto ad eseguire, a seguito festeggiamenti del Carnevale o di altre festività le attività di pulizia straordinaria e lavaggio superficie della Piazza San Magno, come di seguito indicato:

- rimozione di polveri e terre di risulta da tutta la pavimentazione con utilizzo di moto spazzatrice elettrica con uomo a bordo;
- lavaggio, con utilizzo di idropulitrice ad alta pressione della superficie pavimentata (marmorea) e dei davanzali e parapetti marmorei con uso di prodotto alcalino anti-smog (mq. 6.100);
- rimozione gomma da masticare con apposita macchina a vapore e idoneo prodotto bi-componente;
- lavaggio finale uniformante dell'intera pavimentazione con utilizzo di due macchine lavasciuga con uomo a bordo e specifico detergente alcalino.

- lavaggio, con utilizzo di idonea attrezzatura al fine di rimuovere ogni tipo di sporco presente sulla piattaforma lignea, sita al centro della piazza San Magno, l'intervento dovrà comprendere anche la rimozione di sporcizia presente nelle aiuole confinanti (mq. 670).

L'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà utilizzare prodotti idonei alle superfici da trattare, fornendo preliminarmente schede tecniche dei prodotti che verranno utilizzati.

L'appaltatore, non potendo chiudere al transito veicolare l'intera Piazza, dovrà procedere per zone, delimitando l'area sulla quale è in esecuzione l'intervento.

#### ALTRI ONERI A CARICO DEL FORNITORE:

L'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà:

- impiegare proprio personale idoneo e qualificato per svolgere le diverse mansioni assegnate;
- impiegare mezzi e attrezzature rispondenti alle norme antinfortunistiche e di sicurezza idonee alle attività da svolgere;
- rispettare tutte le norme antinfortunistiche e di sicurezza ai sensi del testo Unico 81/2008 e smi;
- utilizzare prodotti idonei alle superfici lapidee e lignee da trattare, fornendo preliminarmente le schede tecniche dei prodotti che verranno utilizzati;
- prestare, in generale, molta attenzione nell'esecuzione delle attività di lavaggio e asciugatura in modo da prevenire eventuali cadute e/o infortuni da parte dei pedoni e, in particolare, in periodo invernale al fine di evitare la formazione di ghiaccio;
- produrre idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni che potranno essere causati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio.

AEMME Linea Ambiente provvederà alla supervisione tecnica del servizio e, in accordo con l'Amministrazione Comunale metterà a disposizione gratuitamente un punto di prelievo di energia elettrica e di acqua necessaria alle operazioni di lavaggio.

Tale intervento di carattere straordinario, ricompreso ai fini della determinazione della base d'asta contrattuale, verrà eseguito a richiesta e liquidato forfettariamente applicando un corrispettivo pari a €/intervento 8.500,00, al netto dello sconto percentuale offerto in sede di presentazione offerta.

**ART. 47- QUADRO ECONOMICO**

Descrizione attività/fornitura	Comune	UM	Prezzo a base d'asta per 2 anni	Prezzo a base d'asta per 4 anni
Lavaggio portici e gallerie legnano	Legnano	anno	€ 50.880,00	€ 101.760,00
Lavaggio sottopassi ferroviari legnano	Legnano	anno	€ 30.000,00	€ 60.000,00
Pulizia domenicale aree verdi legnano	Legnano	anno	€ 16.080,00	€ 32.160,00
Pulizia servizi parco Castello legnano	Legnano	anno	€ 19.200,00	€ 38.400,00
Pulizia servizi igienici via gorizia e via Castello legnano	Legnano	anno	€ 21.120,00	€ 42.240,00
lavaggio galleria mons. Cantù legnano	Legnano	anno	€ 1.680,00	€ 3.360,00
Lavaggio portici e gallerie Parabiago	Parabiago	anno	€ 8.160,00	€ 16.320,00
Appoggio Custodia Piattaforma di Canegrate ( 8 ore)	Canegrate	anno	€ 14.400,00	€ 28.800,00
<b>Totale per prestazioni ordinarie</b>			<b>€ 161.520,00</b>	<b>€ 323.040,00</b>
Pulizia Straordinaria S.Magno	Legnano	per 3 int.	€ 51.000,00	€ 102.000,00
<b>Totale prestazioni</b>			<b>€ 212.520,00</b>	<b>€ 425.040,00</b>
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso			€ 2.550,24	€ 5.100,48
<b>Totale generale</b>			<b>€ 215.070,24</b>	<b>€ 430.140,48</b>